

# Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18  
Postboks 319  
3900 Nuuk  
Grønland  
Telefon +299 32 31 33  
Telefax +299 32 30 66

## Transparency Greenland

Postboks 1613, 3900 Nuuk

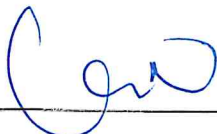
CVR-nr. 32 46 39 67

### Årsrapport

1. januar - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

28-5-20



Dirigent *Kista Hoegh Nildasen*

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Transparency Greenland.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

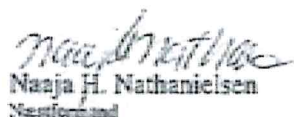
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 25. februar 2020

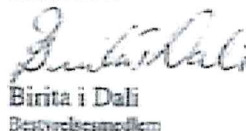
### Bestyrelse

  
Anita Hoffer  
Formand

  
Naaja H. Nathanielsen  
Næstformand

  
Dora Drechsel  
Bestyrelsesmedlem

  
Sara Olsvig  
Bestyrelsesmedlem

  
Birita i Dali  
Bestyrelsesmedlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Transparency Greenland

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Transparency Greenland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 25. februar 2020

### Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 12 24 49 67



Per Jansen  
statsautoriseret revisor  
mnc21323

## Foreningsoplysninger

---

<b>Forening</b>	Transparency Greenland Postboks 1613 3900 Nuuk  CVR-nr.: 32 46 39 67 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Anita Hoffer, Formand Naaja H. Nathanielsen, Næstformand Dora Drechsel, Bestyrelsesmedlem Sara Olsvig, Bestyrelsesmedlem Birita i Dali, Bestyrelsesmedlem
<b>Revision</b>	Grønlands Revisionskontor A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18, 2 tv 3900 Nuuk
<b>Bankforbindelse</b>	GrønlandsBANKEN A/S, Postboks 1033, 3900 Nuuk

## Ledelsesberetning

---

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Transparency International Greenland (TIG) er en NGO, der arbejder for forebyggelse af korruption i Grønland som et lokalt chapter af den internationale organisation Transparency International. TIG blev i 2019 re-akkrediteret af Transparency International og dermed godkendt til fortsat at være et lokalt chapter.

Foreningens formål er at forebygge korruption, både nationalt og internationalt, i samarbejde med Transparency International. Korruption defineres som misbrug af betroet magt for egen vindings skyld. Foreningen bekæmper korruption ved at arbejde for vidtgående offentlighed i forvaltningen, åbenhed i virksomheder og generel gennemsigtighed i samfundet samt i øvrigt ved at udbrede oplysning om korruption og dens skadevirkninger.

Foreningen forpligtiger sig til at følge Transparency International's retningslinjer ved:

- opmærksomt at følge lovgivning, administrativ praksis m.v. i både private og offentlige organisationer med henblik på at konstatere adfærd, der fremmer eller negligerer korruption, og dernæst at
- gøre opmærksom på eventuelle svagheder og stille forslag til forbedringer.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på 32.797 kr. mod et overskud på 92.947 kr. sidste år. Foreningens økonomi hviler dels på medlemsbidrag og dels på donationer fra fonde. I 2019 har GrønlandsBANKEN's Erhvervsfond givet kr. 250.000 kr. til understøttelse af projekter og drift af sekretariatet.

Aktivitetsniveauet er højt og bygger primært på bestyrelsesmedlemmernes frivillige arbejde. Sekretariatet er bemanded med lønnet medhjælp 15 timer om ugen. TIG's strategi følger retningslinjerne i Transparency Internationals 2020 strategi.

TIG har indleveret fem høringsvar og har deltaget i en række offentlige møder, konferencer og forskerseminarer. Størst offentlig interesse fik et foredrag med Özlem Cekic. TIG har deltaget i Transparency Internationals regionale møde og efterfølgende årsmødet i Berlin. Også i 2019 er afholdt kursus i antikorrupition.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Transparency Greenland er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har foreningen valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter foreningens første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

### Resultatopgørelsen

#### **Indtægter**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet og omfatter medlemskontingenter, tilskud og sponsorater.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager til foreningens medarbejdere, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, gaver og legater og medlemspleje.

### Balancen

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
1 Indtægter	452.250	504.742
2 Personaleomkostninger	-199.782	0
3 Salgsomkostninger	-600	-7.400
4 Lokaleomkostninger	-78.564	-75.588
5 Administrationsomkostninger	-61.219	-216.486
6 Gaver og legater	-750	0
7 Medlemspleje	-78.538	-112.321
<b>Årets resultat</b>	<b>32.797</b>	<b>92.947</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	32.797	92.947
<b>Disponeret i alt</b>	<b>32.797</b>	<b>92.947</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		<b>2019</b>	<b>2018</b>
<u>Note</u>		<u></u>	<u></u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
8	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	700	600
	Tilgodehavender i alt	<u>700</u>	<u>600</u>
	Likvide beholdninger	<u>468.411</u>	<u>421.678</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><b>469.111</b></u>	<u><b>422.278</b></u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u><b>469.111</b></u>	<u><b>422.278</b></u>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2019</u>	<u>2018</u>
	<b>Egenkapital</b>		
9	Overført resultat	437.799	405.002
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>437.799</b>	<b>405.002</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
10	Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.000	15.275
	Anden gæld	11.312	2.001
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>31.312</b>	<b>17.276</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>31.312</b>	<b>17.276</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>469.111</b>	<b>422.278</b>
11	Eventualposter		

## Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1. Indtægter</b>		
Kontingenter	83.400	95.900
Tilskud	340.000	402.842
Rejsetilskud AMM og IACC	21.500	0
Antikorruptions kursus indtægt	3.200	6.000
Foredrag	4.150	0
	<u>452.250</u>	<u>504.742</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	198.000	0
AMA	1.782	0
	<u>199.782</u>	<u>0</u>
<b>3. Salgsomkostninger</b>		
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	600	7.400
	<u>600</u>	<u>7.400</u>
<b>4. Lokaleomkostninger</b>		
Husleje	62.088	59.112
Fællesudgifter KKK	16.476	16.476
	<u>78.564</u>	<u>75.588</u>

## Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>5. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	7.735	1.673
It-omkostninger	11.706	7.079
Telefon	1.894	2.156
Porto og gebyrer	250	250
Revisorhonorar	20.000	20.000
Bankgebyrer	1.335	2.120
Annoncer	2.179	16.146
Oversættelse og tolkning	8.020	14.360
Grafiker	8.100	4.200
Administrativ assistance	0	143.420
Konferencer	0	4.833
Forsikringer	0	218
Kontingenter	0	31
	<u>61.219</u>	<u>216.486</u>
<b>6. Gaver og legater</b>		
Gaver og legater	750	0
	<u>750</u>	<u>0</u>
<b>7. Medlemspleje</b>		
Generalforsamling og bestyrelsesmøder	789	1.030
Billetter og rejser	12.176	32.456
Mødeudgifter	1.770	11.007
Projekt AMM og IACC	29.968	63.444
Fyraftensmøde med Özlem Cekic	33.835	0
Transparency kurser	0	16.304
Project learning together	0	-17.632
Det tavse demokrati	0	5.712
	<u>78.538</u>	<u>112.321</u>

**Noter**

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>8. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.300	8.000
Nedskrivning på tilgodehavender	-600	-7.400
	<u>700</u>	<u>600</u>
<b>9. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2019	405.002	312.055
Årets overførte overskud eller underskud	32.797	92.947
	<u>437.799</u>	<u>405.002</u>
<b>10. Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.000	15.275
	<u>20.000</u>	<u>15.275</u>
<b>11. Eventualposter</b>		
Foreningen har 6 måneders huslejeforpligtelse vedrørende kontorlejemål i Nuuk på 31.044 kr.		