

**Transparency International Greenland
GER-nr. 32 46 39 67**

Årsrapport 2015

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2015	7
Balance pr. 31.12.2015	8
Egenkapitalopgørelse for 2015	10
Noter	11

Foreningsoplysninger

Transparency International Greenland

Imaneq 41

Postboks 1613

3900 Nuuk

GER-nr.: 32 46 39 67

Bestyrelse

Anita Hoffer, formand

Jakob Strøm

Tine Pars

Ivalo Egede

Dora Drechsel

Revision

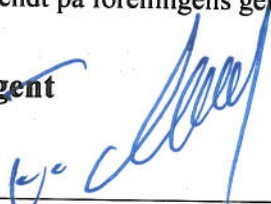
Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bankforbindelse

Grønlandsbanken A/S

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 28. april 2016

Dirigent



FLEMMING DRECHSEL

Ledespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Transparency International Greenland.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 12. april 2016

Bestyrelse



Anita Hoffer
formand



Jakob Strøm



Tine Pars

Ivalo Egede



Dora Drechsel

Den uafhængige revisors påtegning

Til medlemmerne i Transparency International Greenland

Vi har revideret årsrapporten for Transparency International Greenland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsrapporten. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nuuk, den 12. april 2016



Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Peter A. Wistoft
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Transparency International Greenland er en NGO, der arbejder for forebyggelse af korruption i Grønland som et lokalt chapter af den internationale organisation Transparency International. Transparency International Greenland blev i 2015 godkendt som et Nationalt Chapter.

Foreningens formål er at forebygge korruption, både nationalt og internationalt, i samarbejde med Transparency International. Korruption defineres som misbrug af betroet magt for egen vindings skyld. Foreningen bekæmper korruption ved at arbejde for vidtgående offentlighed i forvaltningen, åbenhed i virksomheder og generel gennemsigtighed i samfundet samt i øvrigt ved at udbrede oplysning om korruption og dens skadevirkninger.

Foreningen forpligtiger sig til at følge Transparency International's retningslinjer ved:

- Opmærksomt at følge lovgivning, administrativ praksis m.v. i både private og offentlige organisationer med henblik på at konstatere adfærd, der fremmer eller negligerer korruption, og dernæst at
- Gøre opmærksom på eventuelle svagheder og stille forslag til forbedringer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Aktivitetsniveauet er fortsat højt, men er hæmmet af manglen på et permanent sekretariat og et mere stabilt økonomisk grundlag. Transparency International Greenland var særdeles aktiv omkring offentlige høringer og møder, både alene og i samarbejde med NGO koalitionen. I 2015 påbegyndtes 'Projekt Nationalpark', hvis formål - med Nationalparken som case - er at forbedre borgerinddragelsen. Stifteren af Transparency International Peter Eigen besøgte Grønland og der blev udgivet følgende i 2015: Hvilke udfordringer møder Grønland, når FN's konvention mod korruption træder i kraft for Grønland? og Håndbog i antikorrupition 2. reviderede udgave.

Årets resultat udviser et overskud på 302 t.kr. mod et overskud på 17 t.kr. i 2014. Foreningens økonomi hviler dels på medlemsbidrag og dels på donationer fra fonde. I 2015 har GrønlandsBANKEN's Erhvervsfond bl.a. givet 200 t.kr. til understøttelse af projekter og til drift af sekretariatet. Naalakkersuisuts Pulje til støtte af uafhængig research har givet 250 t.kr. til Projekt Nationalparken.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Medlemskontingenter, tilskud og sponsorater indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, mv.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat

Foreningen er fritaget for skattepligt.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris.

Likvider

Likvidebeholdninger omfatter bankindeståender

Modtagne forudbetaling fra kunder

Modtagne forudbetaling fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftale ydelse.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse for 2015

	Note	2015 kr.	2014 t.kr.
Nettoomsætning	1	745.650	557
Andre eksterne omkostninger	2	<u>(443.618)</u>	<u>(540)</u>
Driftsresultat		302.032	17
Øvrige finansielle indtægter		<u>76</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>302.108</u>	<u>17</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført til næste år		<u>302.108</u>	<u>17</u>
		<u>302.108</u>	<u>17</u>

Balance pr. 31.12.2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		16.920	103
Periodeafgrænsningsposter		<u>250</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender		<u>17.170</u>	<u>103</u>
Likvide beholdninger		<u>372.498</u>	<u>99</u>
Omsætningsaktiver		<u>389.668</u>	<u>202</u>
Aktiver		<u><u>389.668</u></u>	<u><u>202</u></u>

Balance pr. 31.12.2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Overført overskud og underskud		374.116	72
Kapitalindestående		<u>374.116</u>	<u>72</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	75
Anden gæld		15.552	55
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>15.552</u>	<u>130</u>
Gældsforpligtelser		<u>15.552</u>	<u>130</u>
Passiver		<u>389.668</u>	<u>202</u>
Eventualforpligtelser	3		

Egenkapitalopgørelse for 2015

	2015 kr.	2014 t.kr.
Kapitalindestående primo	72.008	55
Årets resultat	302.108	17
	374.116	72

Noter

	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> t.kr.
1. Nettoomsætning		
Firmamedlemskaber	112.000	118
Tilskud	370.000	423
Private medlemskaber	3.650	4
Kursusindtægter	10.000	12
Nationalpark projekt	250.000	0
	<u>745.650</u>	<u>557</u>
2. Andre eksterne omkostninger		
Projektomkostninger	45.880	79
Administrativ assistance	163.200	142
Revisionshonorar	8.500	5
Revisionshonorar rest tidligere år	4.000	0
Kontorartikler	6.228	2
Bankgebyr	275	0
Telefon/telefax	1.901	3
Porto og fotokopiering	(430)	0
Annoncer	19.310	15
Oversættelse og tolkning	15.655	20
Grafiker	11.550	0
Fællesudgifter lejemål	17.141	20
Husleje	46.332	73
AMA bidrag	131	0
Edb	1.070	44
Konferencer	39.287	14
Generalforsamling og bestyrelsesmedlemmer	6.451	28
Summer School	0	21
Billetter og rejser	22.583	28
Transparency kurser	0	6
Overnatninger	3.290	0
Foldere m.m	1.134	38
AES bidrag	130	0
Gaver	0	2
Tab vedrørende kontingenter for medlemmer	30.000	0
	<u>443.618</u>	<u>540</u>

Noter

3. Eventualforpligtelser

Foreningen har seks måneders huslejeforpligtelse vedrørende kontorleje på 23.862 kr.