

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18
Postboks 319
3900 Nuuk
Grønland
Telefon +299 32 31 33
Telefax +299 32 30 66

Transparency Greenland

Postboks 1613, 3900 Nuuk

CVR-nr. 32 46 39 67

Årsrapport

1. januar - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 28. april 2021.



Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Transparency Greenland.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 12. februar 2021

Bestyrelse

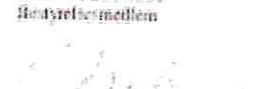

Birita i Dali
Formand


Karen Heilmann Lennert
Bestyrelsesmedlem


Anita Hoffer
Bestyrelsesmedlem


Anja Rindom Bøndergaard
Bestyrelsesmedlem


Dora Drechsel
Bestyrelsesmedlem


Christian P. Jerimiassen
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Transparency Greenland

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Transparency Greenland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder notoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 12. februar 2021

Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer

CVR-nr. 41 76 26 67



Per Jansen

statsautoriseret revisor

mno21323

Foreningsoplysninger

Forening	Transparency Greenland Postboks 1613 3900 Nuuk CVR-nr.: 32 46 39 67 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Birita i Dali, Formand Anita Høffer, Næstformand Dora Drechsel, Bestyrelsesmedlem Karen Heilmann Lennert, Bestyrelsesmedlem Anja Rindom Bøndergaard, Bestyrelsesmedlem Christian P. Jerimiassen, Bestyrelsesmedlem
Revision	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18 3900 Nuuk
Bankforbindelse	GrønlandsBANKEN A/S, Postboks 1033, 3900 Nuuk

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Transparency International Greenland (TIG) er en NGO, der arbejder for forebyggelse af korruption i Grønland som et lokalt chapter af den internationale organisation Transparency International. TIG blev i 2019 re-akkrediteret af Transparency International og dermed godkendt til fortsat at være et lokalt chapter.

Foreningens formål er at forebygge korruption, både nationalt og internationalt, i samarbejde med Transparency International. Korruption defineres som misbrug af betroet magt for egen vindings skyld. Foreningen bekæmper korruption ved at arbejde for vidtgående offentlighed i forvaltningen, åbenhed i virksomheder og generel gennemsigtighed i samfundet samt i øvrigt ved at udbrede oplysning om korruption og dens skadevirkninger.

Foreningen forpligtiger sig til at følge Transparency International's retningslinjer ved:

-opmærksomt at følge lovgivning, administrativ praksis m.v. i både private og offentlige organisationer med henblik på at konstatere adfærd, der fremmer eller negligerer korruption, og dernæst at

-gøre opmærksom på eventuelle svagheder og stille forslag til forbedringer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et underskud på 89.857 kr. mod et overskud på 32.797 kr. sidste år. Foreningens økonomi hviler dels på medlemsbidrag og dels på donationer fra fonde. I 2020 har GrønlandsBANKEN's Erhvervsfond givet kr. 125.000 kr. og Tips- og Lottomidlerne kr. 90.000 til understøttelse af projekter og drift af sekretariatet.

Aktivitetsniveauet er højt og bygger primært på bestyrelsesmedlemmernes frivillige arbejde. Sekretariatet er bemandet med lønnet medhjælp 15 timer om ugen. TIG's strategi følger retningslinjerne i Transparency Internationals 2020 strategi.

TIG har indleveret seks høringsvar og har deltaget i en række offentlige møder, konferencer og forskerseminarer. Grundet restriktioner i forbindelse med corona har deltagelsen overvejende været virtuel. TIG har deltaget virtuelt i Transparency International's årsmøde i Berlin.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Transparency Greenland er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har foreningen valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet og omfatter medlemskontingenter, tilskud og sponsorerater.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager til foreningens medarbejdere, inklusive feripenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
1 Indtægter	399.800	452.250
2 Personaleomkostninger	-199.782	-199.782
3 Salgsomkostninger	-700	-600
4 Lokaleomkostninger	-59.220	-78.564
5 Administrationsomkostninger	-83.694	-61.219
6 Gaver og legater	-849	-750
7 Aktiviteter	-145.412	-78.538
Årets resultat	-89.857	32.797
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	32.797
Disponeret fra overført resultat	-89.857	0
Disponeret i alt	-89.857	32.797

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2020</u>	<u>2019</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	700
8	Andre tilgodehavender	<u>15.000</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>15.000</u>	<u>700</u>
9	Likvide beholdninger	<u>368.610</u>	<u>468.411</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>383.610</u>	<u>469.111</u>
	Aktiver i alt	<u>383.610</u>	<u>469.111</u>

Balance 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Passiver		
Egenkapital		
10 Overført resultat	347.942	437.799
Egenkapital i alt	347.942	437.799
Gældsforpligtelser		
11 Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.224	20.000
12 Anden gæld	15.444	11.312
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	35.668	31.312
Gældsforpligtelser i alt	35.668	31.312
Passiver i alt	383.610	469.111

Noter

	2020	2019
1. Indtægter		
Kontingenter	92.300	83.400
Tilskud	307.500	340.000
Rejsetilskud AMM og IACC	0	21.500
Antikorruptions kursus indtægt	0	3.200
Foredrag	0	4.150
	<u>399.800</u>	<u>452.250</u>
2. Personalemkostninger		
Lønninger	198.000	198.000
AMA	1.782	1.782
	<u>199.782</u>	<u>199.782</u>
3. Salgsomkostninger		
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	700	600
	<u>700</u>	<u>600</u>
4. Lokalemkostninger		
Husleje	50.982	62.088
Fællesudgifter KRK	8.238	16.476
	<u>59.220</u>	<u>78.564</u>
5. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	1.932	7.735
It-omkostninger	9.506	11.706
Telefon	2.517	1.894
Porto og gebyrer	0	250
Revisorhonorar	20.000	20.000
Revisorhonorar, rest sidste år	-4.000	0
Bankgebyrer	3.468	1.335
Annoncer	17.135	2.179
Oversættelse og tolkning	12.889	8.020
Overføres til næste side	63.447	53.119

Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
5. Administrationsomkostninger (fortsat)		
Overført fra foregående side	63.447	53.119
Grafiker	5.200	8.100
Konferencer	14.450	0
Forsikringer	597	0
	<u>83.694</u>	<u>61.219</u>
6. Gaver og legater		
Gaver og legater	849	750
	<u>849</u>	<u>750</u>
7. Aktiviteter		
GCB Cooperation Agreement	128.000	0
Billetter og rejser	15.965	12.176
Mødeudgifter	1.167	1.770
Generalforsamling og bestyrelsesmøder	280	789
Projekt AMM og IACC	0	29.968
Fyraftensmøde med Özlem Cekic	0	33.835
	<u>145.412</u>	<u>78.538</u>
8. Andre tilgodehavender		
Depositum	15.000	0
	<u>15.000</u>	<u>0</u>
9. Likvide beholdninger		
GrønlandsBanken	368.610	468.411
	<u>368.610</u>	<u>468.411</u>

Noter

	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
10. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2020	437.799	405.002
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-89.857</u>	<u>32.797</u>
	<u>347.942</u>	<u>437.799</u>
11. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	224	0
Afsat revisor, advokat mv.	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
	<u>20.224</u>	<u>20.000</u>
12. Anden gæld		
A-skat og AMA	<u>15.444</u>	<u>11.312</u>
	<u>15.444</u>	<u>11.312</u>