

Forhandlingsprotokol

Deltagere:

Anita Hoffer (AH), Naaja Nathanielsen (NN), Bolette Maqe Nielsen (BMN), Birtha Bianco (BB), Tomas Trier Hansen (TTH), Iben Ellersgaard Nielsen (IEN)

Referent: Bodil Karlshøj (BK)

Dagsorden

- Pkt. 1. Godkende referat fra 26. august
- Pkt. 2. Godkende dagsorden
- Pkt. 3. Meddelelser, herunder fra arbejdsgrupper
- Pkt. 4. Kommunikationsplan
- Pkt. 5. Re-akkrediteringsprocessen
- Pkt. 6. Magtelite
- Pkt. 7. Inatsisartut Efterårsmøde
- Pkt. 8. Økonomi
- Pkt. 9. Evt.

Pkt. 1. Godkendelse af referater

Referat af bestyrelsesmøde 26. august 2018 blev godkendt, dog blev underskrivningen ikke gennemført, hvorfor dette medtages på næste møde.

Pkt. 2. Godkende dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Pkt. 3. Meddelelser, herunder fra arbejdsgrupper

IEN gav en kort status vedr. IACC.

Arbejdsgruppe Whistleblower:

NN kontakter BK for at høre nærmere om forventningen til arbejdsgruppen. Men det blev aftalt, at beslutningsforslaget EM2018/81 medtages i arbejdsgruppen.

Arbejdsgruppe Minikonference:

AH videregav status vedr. mini-konference. BD forsøger at kontakte Lars Trier Mogensen som oplægsholder. TTH nævnte, at det vil passe ham bedre, hvis konference bliver onsdag den 21. november. NN undersøger om Katuaqs lille sal er ledig den dag.

Det blev aftalt, at til næste møde forsøger arbejdsgrupperne at opstille deadlines for aktiviteterne.

Pkt. 4. Kommunikationsplan

BB gennemgik det fremsendte. Det blev aftalt, at TIG vil koncentrere sig om de store områder og holde os ude af enkelt sager. TIGs nuværende ambition bliver min. 3 posts om måneden på Facebook. Arbejdet fordeles mellem bestyrelsesmedlemmerne. Oplæg til roller blev godkendt og der var enighed om, at TIGs hjemmeside fremadrettet skal fungere mere som et bibliotek og om muligt fjernes barriere indmelding ved, at der oprettes en elektronisk indmeldelsesblanket. Inatsisartut samlinger indskrives i årshjulet og det blev aftalt, at arbejdet fordeles mellem bestyrelsesmedlemmer. Af hensyn til oversættelse vil forslag til enten pressemeddelelse eller facebook tekst skulle afleveres tidsnok til, at det kan nå at blive oversat.

Pkt. 5. Re-akkrediteringsprocessen

Processen fremrykket, så dette arbejde skal ske i november. Regional koordinator kommer til Nuuk og er der skal udarbejdes et program for ham, således at han kan få indsigt i hvordan vi arbejder og vores kontekst. IEN vil ligeledes gå ind i opgaven sammen med BK.

The Membership Accreditation Committee (MAC) har planlagt at 'review TI Greenland' den 11. december. Første skridt er udfyldelse af et selvevalueringskema, dette skal indleveres den 7/11. Skema har fokus på "the impact that the Chapter is having as well as the risks that it may be facing, in view of its Financial Management, Governance, Independence and Transparency." Dette analyseres så i TI-S frem til 4/12.

Det blev aftalt, at BK laver et forslag til en tidsplan med input fra IEN, som bestyrelsen kan forholde sig til på næste møde, således at det er tydeligt, hvad der forventes af bestyrelsen.

Pkt. 6. Magtelite

TIG har fået henvendelse fra en gruppe forskere ved SDU, som gerne vil undersøge hvordan magten er fordelt i Grønland. De søger en samarbejdspartner, som har insider viden om hvordan samfundet er indrettet, og hvordan magten fordeles og udøves. Projektet er sat til at løbe i 1. halvår af 2019.

Det blev aftalt, at tilbagemelding bliver, at det lyder interessant med en nærmere forespørgsel om, hvordan de forestiller sig samarbejdet, således at TIG også får noget ud af samarbejdet.

Pkt. 7. Inatsisartut Efterårsmøde

Beslutningsforslaget EM2018/81 medtages i Whistleblower-arbejdsgruppens arbejde.

Beslutningsforslaget EM2018/49 laver AH i samarbejde med TTH et udkast til pressemeddelelse og facebook opslag. Holdningen er, at TIG gerne samarbejder og en uafhængig enhed kan skabe i forskellig regi.

Pkt. 49 og 81 behandles i sammenhæng og er programsat til 1. behandling den 17. oktober og 2. behandling den 7. november.

TTH lover et generelt facebook post, når ombudsmandens beretning skal behandles. Det er programsat til den 12. november.

Pkt. 8. Økonomi

Blev ikke behandlet med tages med på næste bestyrelsesmøde.

Pkt. 9. Evt.

Næste møde er den 27. september. På møde vil der være en ny afrapportering fra arbejdsgrupperne, IACC og re-akkrediteringsprocessen. IEN laver et skriftlig overblik vedr. IACC og re-akkrediteringsprocessen forud for mødet, som BK kan fremlægge.

Nuuk, 27. september 2018

Anita Hoffer

Dora Drechsel

Bolette Maqe Nielsen

Aviaq Brandt

Naaja H. Nathanielsen

Birita i Dali

Melissa Geisler Krogsgaard