

## Forhandlingsprotokol

### Deltagere:

Inuk Lundblad (IL), Dorte Munch (DM), Tobias Qvist-Aaen (TQA), Luvisa Kristiansen (LK), Bodil Karlshøj (BK), Sheila Sariboga (SS)

Referent: Bodil Karlshøj (BK)

### Dagsorden

1. godkende referat fra 5. august 2025
2. godkende dagsorden
3. Akkreditering, opfølgning. Beslutning vedrørende:
  - approval of membership application. Bestyrelsen skal godkende virksomhedsmedlemmer.
  - Grænse for antal perioder bestyrelsesmedlemmer kan sidde. Efterfølgende til vedtægtsændring ved ordinær generalforsamling.
  - provision for abstention og Organisational members. TQA fremsætter til beslutning.
  - paid service policy and donations policy.. TQA fremsætter til beslutning.
4. TI Fundraising Bootcamp, deltage?
5. Nyt fra arbejdsgrupper;
  - Tiltrække og fastholde medlemmer (LK)
  - Kommunikationsplan (TQA)
  - Rekrutteringsplan (BK)
  - Opfølge Inatsisartut-beslutning om antikorrupsionsstrategi (IL)
  - - do – om whistleblowing (TQA)
  - Selvstyreejede selskaber, kompetencer (DM)
5. Opdatering af strategi
6. Økonomi
7. Meddelelser og spørgsmål hertil
8. eventuelt og næste møder

### Pkt. 1. Godkendelse af referat

Referat fra bestyrelsesmøde 5. august blev godkendt.

### Pkt. 2. Godkende dagsorden

Dagsorden blev godkendt med tilføjelse af punkt om bootcamp.

### Pkt. 3. Akkreditering

TI krav om at bestyrelsen skal godkende virksomheder, der ansøger om medlemskab blev accepteret.

TI krav om grænse for perioder bestyrelsesmedlemmer kan sidde. Accepteres, 4 perioder á 2 år.

Vedtægtsændring herom forelægges ved generalforsamling 2026.

TI krav om abstention og Organisational members og om paid service policy and donations policy.

Fremsendes til bestyrelsen snarest for skriftlig godkendelse.

TI svar med godkendelser af krav fremsendes primo oktober.

**Pkt. 4. TI Fundraising Bootcamp**

Med støtte fra ECHO afholdes bootcamp sidste uge af november 2025. Tilmelding senest 8. september. TIG deltager med 1 person. Skriftligt tilsagn om interesse senest 6/9.

**Pkt. 5. Nyt fra arbejdsgrupper**

- Tiltrække og fastholde medlemmer: Oplæg under udarbejdelse.
- Kommunikationsplan: opslag på FB og Linkin september og oktober klar.
- Rekrutteringsplan stillingsopslag sekretariatsleder revideres og indsættes på jobindex.gl
- Opfølge Inatsisartut-beslutninger om antikorrupsionsstrategi og whistleblowing: under udarbejdelse
- Selvstyreejede selskaber, kompetencer: udskydes til primo 2026

**Pkt. 6. Opdatering af strategi**

Bestyrelsen afholder workshop herom 18/10.

**Pkt. 7. Økonomi**

I banken idenstår dags dato kr. 347.000.

GrønlandsBANKENS Erhvervsfond søges om midler i 2026.

**Pkt. 8. Meddelelser**

Intet hertil.

**Pkt. 9. Eventuelt og næste møder**

Åbenhedspris 2025 drøftes ved førstkommende møde.

Kommende møder: 2/10 og 24/11.

Nuuk, 2. oktober 2025

**Transparency International Greenland**  
**Bestyrelsesmøde 20. august 2025**  
Jens Kreutzmannip Aqq. 4A, Nuuk



Inuk Lundblad

Dorte Munch



Sheila Sariboga

Birita í Dali



Bodil Karlshøj

Tobias Qvist-Aaen

Luvisa Kristiansen